

§ 1. Informacje podstawowe

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki korzystania ze sklepu internetowego dostępnego pod adresem <https://andrzejwierzbicki.com>, w tym warunki składania Zamówień na Towary, dostarczania Towarów do Klienta, uiszczania ceny, odstąpienia od umowy, składania reklamacji oraz korzystania z Konta i formularzy kontaktowych.
2. Sklep prowadzony jest przez Wierzbicki Beauty Concept spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą pod adresem: ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 13/13, 48-200 Prudnik, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000527145, NIP 8971798619, REGON 022410235, kapitał zakładowy 630 000,00 zł, zwaną dalej Sprzedawcą lub Usługodawcą.
3. Kontakt ze Sprzedawcą w sprawach Sklepu: e-mail sklep@andrzejwierzbicki.com, telefon +48 501 269 300. Adres do korespondencji dotyczącej zamówień oraz przyjmowania zwrotów i reklamowanych Towarów: ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław. Adres ten jest odrębny od siedziby rejestrowej spółki.
4. Regulamin skierowany jest do Konsumentów i Przedsiębiorców. Postanowienia dotyczące ochrony Konsumenta stosuje się także do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
5. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy na stronie /regulamin w formacie PDF, umożliwiającym jego pobranie, zapisanie i wydrukowanie.

§ 2. Definicje

1. Klient - osoba fizyczna posiadająca zdolność do dokonania danej czynności prawnej, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu lub składająca Zamówienie.
2. Konsument - osoba fizyczna dokonująca ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
3. Przedsiębiorca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
4. Przedsiębiorca na prawach konsumenta - osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu działalności udostępnionego w CEIDG.
5. Łączny Koszt Zamówienia - cena Towarów po uwzględnieniu zastosowanego rabatu, powiększona o koszt dostawy i inne opłaty wyraźnie wskazane Klientowi przed ostatecznym zatwierdzeniem płatności.
6. Hasło - ustalany przez Klienta poufny ciąg znaków służący do uzyskania dostępu do Konta. Loginem jest adres e-mail Klienta.
7. Konto Klienta (Konto) - bezpłatna usługa elektroniczna umożliwiająca dostęp do historii i szczegółów Zamówień oraz zapisanie i zmianę domyślnego adresu dostawy.

8. Koszyk - narzędzie umożliwiające wybór Towarów i ich liczby oraz sprawdzenie wartości planowanego Zamówienia.
9. Rejestracja - dobrowolne utworzenie Konta za pomocą formularza klienta oraz potwierdzenie adresu e-mail zgodnie z § 15.
10. Sklep - serwis internetowy Sprzedawcy dostępny pod adresem <https://andrzejwierzbicki.com>, obejmujący katalog Towarów pod adresem /sklep.
11. Towar - rzecz ruchoma oferowana w Sklepie, będąca przedmiotem Umowy sprzedaży.
12. Umowa sprzedaży - umowa sprzedaży Towaru zawierana na odległość pomiędzy Sprzedawcą a Klientem zgodnie z § 13.
13. Usługa elektroniczna - usługa świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem Sklepu, w szczególności Konto, formularz Zamówienia lub formularz kontaktowy.
14. Zamówienie - oświadczenie Klienta zmierzające do zawarcia Umowy sprzedaży, określające w szczególności Towary, ich liczbę oraz dane dostawy.
15. Regulamin - niniejszy dokument, będący również regulaminem świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
16. Ustawa - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Kodeks cywilny - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Strony - Sprzedawca i Klient.

§ 3. Przedmiot Regulaminu

1. Regulamin normuje prawa i obowiązki Stron związane z zakupem Towarów, prowadzeniem i zakończeniem korzystania z Konta, obsługą formularzy oraz przetwarzaniem danych osobowych w Sklepie.
2. Przeglądanie Sklepu oraz korzystanie z Koszyka, Konta i formularzy jest bezpłatne. Obowiązek zapłaty powstaje w związku z odpłatnym Zamówieniem. Posiadanie Konta nie jest warunkiem zakupu Towarów.
3. Informacje o salonach i szkoleniach oraz odnośniki do rezerwacji wizyt mają charakter opisany w § 26. Złożenie zapytania nie jest zakupem szkolenia ani rezerwacją płatnej usługi w Koszyku.

§ 4. Zakres terytorialny działania Sklepu

1. Sklep dostarcza Towary do krajów dostępnych w formularzu Zamówienia: Polski, Austrii, Belgii, Bułgarii, Chorwacji, Czech, Danii, Estonii, Finlandii, Francji, Grecji, Hiszpanii, Holandii, Irlandii, Niemiec, Norwegii, Portugalii, Słowacji, Słowenii, Szwajcarii, Szwecji, Ukrainy, Węgier i Włoch.
2. Koszt dostawy zależy od wybranego kraju i wartości Zamówienia; jest wskazywany przed płatnością. Zamówienie wymaga wskazania kraju faktycznie obsługiwanego w formularzu.

§ 5. Wymogi techniczne związane z korzystaniem ze Sklepu

1. Do korzystania ze Sklepu potrzebne są urządzenie z dostępem do Internetu i aktualna przeglądarka internetowa. Składanie Zamówień, korzystanie z Konta i formularzy wymaga obsługi JavaScript oraz niezbędnych mechanizmów zapisu w przeglądarce opisanych w § 27.
2. Do zakupów i Rejestracji potrzebny jest aktywny adres e-mail, do którego Klient ma dostęp. Do płatności potrzebna jest metoda udostępniona przez operatora płatności. Dostępność niektórych metod zależy od urządzenia, przeglądarki i ustawień dostawcy płatności.
3. Dokument PDF można otworzyć w obsługującej ten format przeglądarce albo pobrać i odczytać w programie do obsługi PDF.

§ 6. Obowiązki Klienta

1. Klient zobowiązany jest korzystać ze Sklepu zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, z poszanowaniem praw Sprzedawcy i osób trzecich.
2. Zabronione jest dostarczanie treści bezprawnych, naruszanie cudzych praw własności intelektualnej, zakłócanie działania Sklepu, obchodzenie zabezpieczeń i uzyskiwanie dostępu do danych bez uprawnienia.
3. Klient podaje prawdziwe i aktualne dane niezbędne do realizacji wybranej usługi. Osoba składająca Zamówienie w imieniu innego podmiotu powinna być do tego uprawniona.
4. W razie uzasadnionego podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa lub prawa Usługodawca może ograniczyć dostęp do Konta w zakresie koniecznym do wyjaśnienia zdarzenia. Działanie to nie narusza uprawnień wynikających z zawartych Umów sprzedaży ani bezwzględnie obowiązujących przepisów.

§ 7. Własność intelektualna

1. Materiały związane z działalnością Sklepu, w szczególności logo, projekt witryny, fotografie i teksty, podlegają ochronie prawnej i należą do Sprzedawcy lub innych uprawnionych podmiotów.
2. Korzystanie z tych materiałów wymaga uprawnienia wynikającego z przepisów prawa lub zgody uprawnionego podmiotu. Postanowienie to nie ogranicza dozwolonego użytku przewidzianego przepisami.

§ 8. Bezpieczeństwo korzystania z Internetu i ze Sklepu

1. Korzystanie z Internetu wiąże się z ryzykiem, w szczególności podszywania się pod nadawcę wiadomości i prób wyłudzenia danych. Zaleca się aktualizowanie urządzenia i przeglądarki oraz sprawdzanie adresu strony przed podaniem danych.
2. Klient powinien chronić Hasło, nie udostępniać go osobom trzecim i wylogować się z Konta po użyciu cudzego lub współdzielonego urządzenia. O podejrzeniu nieuprawnionego dostępu należy powiadomić Sprzedawcę.
3. Sprzedawca nie prosi o przesłanie Hasła ani pełnych danych karty e-mailem lub telefonicznie. Dane płatnicze podaje się wyłącznie w formularzu operatora płatności.

§ 9. Waluta i ceny

1. Ceny Towarów oraz koszty Zamówienia są podawane w polskich złotych (PLN). Ceny Towarów są cenami brutto, uwzględniającymi należne podatki. Koszt dostawy wykazywany jest odrębnie.
2. Łączny Koszt Zamówienia, po uwzględnieniu rabatu i dostawy, jest prezentowany przed ostatecznym zatwierdzeniem płatności. Klient nie jest obciążany opłatami, których nie przedstawiono mu przed zawarciem umowy i na które nie wyraził zgody.
3. Kod rabatowy wpisuje się w formularzu Zamówienia. Jego zastosowanie zależy od warunków danego kodu, w szczególności okresu ważności, minimalnej wartości Towarów i limitu użyc. W jednym Zamówieniu można zastosować jeden kod; system pokazuje przyznany rabat przed płatnością.
4. Jeżeli Sklep przewiduje bezpłatną dostawę po przekroczeniu określonego progu, próg ten dotyczy wartości Towarów po rabacie, bez kosztu dostawy. Aktualne stawki i próg widoczne są w Sklepie.
5. Zmiana cen lub warunków promocji nie zmienia warunków już zawartej Umowy sprzedaży.

§ 10. Wizerunek Towaru

1. Sprzedawca dokłada staranności, aby opisy i fotografie odpowiadały oferowanym Towarom. Sposób odwzorowania koloru może zależeć od właściwości i ustawień ekranu urządzenia Klienta.
2. Fotografie należy odczytywać łącznie z opisem Towaru. Informacja o możliwych różnicach technicznych nie wyłącza odpowiedzialności Sprzedawcy za zgodność Towaru z umową, w tym za deklarowane cechy i ilość Towaru.

§ 11. Zamówienia

1. Klient może składać Zamówienia przez Sklep przez całą dobę, siedem dni w tygodniu, z zastrzeżeniem niezbędnych przerw technicznych. Zamówienie można złożyć jako gość albo po zalogowaniu do Konta.
2. Klient wybiera Towary i ich liczbę, dodaje je do Koszyka, przechodzi do formularza Zamówienia, podaje dane kontaktowe i dostawy oraz ewentualny kod rabatowy i dane do faktury. Przed przejściem do płatności może poprawić dane oraz skład Koszyka.
3. Warunkiem przejścia do płatności jest zapoznanie się z Regulaminem i zaznaczenie pola „Przeczytałem/am i akceptuję regulamin”. Następnie Klient zostaje przekierowany do bezpiecznego formularza Stripe, gdzie wybiera dostępną metodę i zatwierdza płatność przyciskiem jednoznacznie wskazującym obowiązek zapłaty.
4. Dostępność Towarów, ich ceny i rabat są weryfikowane podczas składania Zamówienia. Dodanie Towaru do Koszyka nie stanowi jego rezerwacji. Brak widocznej liczby sztuk nie oznacza braku Towaru; w przypadku prowadzenia limitu ilościowego system sprawdza możliwość zakupu.

5. Otwarta sesja płatności może czasowo rezerwować dostępne sztuki Towaru i miejsce w limicie kodu. Anulowanie, wygaśnięcie lub definitywnie nieudana płatność powodują odpowiednie zwolnienie rezerwacji po potwierdzeniu stanu przez operatora.

§ 12. Zaproszenie do składania ofert

1. Wizerunki Towarów oraz informacje o Towarach przedstawione w Sklepie są zaproszeniem do składania ofert w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego, chyba że z ich treści wyraźnie wynika inaczej.
2. Zamówienie Klienta stanowi ofertę zakupu wybranych Towarów na warunkach wskazanych w podsumowaniu. Przyjęcie tej oferty następuje zgodnie z § 13 i § 17; samo zapisanie nieopłaconego Zamówienia nie oznacza jego przyjęcia do realizacji.

§ 13. Zawarcie Umowy sprzedaży

1. Składanie Zamówienia obejmuje wybór Towarów, sprawdzenie podsumowania, akceptację Regulaminu oraz zatwierdzenie płatności w formularzu Stripe. Po potwierdzeniu zapłaty przez operatora Sklep przyjmuje Zamówienie i przekazuje Klientowi potwierdzenie przyjęcia w serwisie lub e-mailem.
2. Do zawarcia Umowy sprzedaży dochodzi z chwilą dotarcia do Klienta potwierdzenia przyjęcia opłaconego Zamówienia. Umowa obejmuje Towary i warunki wskazane w podsumowaniu zaakceptowanym przez Klienta.
3. Powrót z formularza płatności nie zastępuje potwierdzenia zapłaty przez operatora. Przy płatnościach wymagających dodatkowego potwierdzenia Zamówienie może przez pewien czas oczekiwać na wynik.
4. W razie anulowania lub wygaśnięcia nieopłaconej sesji albo definitywnego odrzucenia płatności Zamówienie nie jest przyjmowane do realizacji. Można ponownie rozpocząć zakup na warunkach aktualnie dostępnych w Sklepie.

§ 14. Formularz Zamówienia

1. Formularz Zamówienia znajduje się pod adresem /zamowienie. Wymaga podania adresu e-mail, imienia i nazwiska, telefonu oraz adresu dostawy obejmującego kraj, ulicę i numer, kod pocztowy i miejscowość. Dodatkowa część adresu i uwagi są dobrowolne.
2. Klient może zaznaczyć „Chcę otrzymać fakturę VAT” i podać wymagane w formularzu dane firmy: nazwę, NIP lub numer podatkowy oraz adres siedziby. Dane faktury mogą różnić się od danych dostawy. Inne uprawnienia do otrzymania faktury wynikające z przepisów pozostają zachowane; w tej sprawie można skontaktować się ze Sprzedawcą.
3. Dane zapisane na Koncie mogą zostać podpowiedziane w formularzu. Klient sprawdza ich aktualność i może zmienić dane dostawy dla danego Zamówienia.
4. Dane formularza są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy na zasadach § 27. Realizacja Zamówienia nie wymaga odrębnej zgody marketingowej.
5. Brak wymaganych danych lub akceptacji Regulaminu uniemożliwia przejście do płatności. System wskazuje pola wymagające poprawy.

§ 15. Założenie i prowadzenie Konta

1. Założenie Konta jest dobrowolne i bezpłatne. Klient podaje imię, nazwisko, adres e-mail oraz Hasło i jego powtórzenie. Przy Rejestracji nie jest wymagane podanie płci, adresu dostawy ani metody płatności.
2. Hasło powinno zawierać od 12 do 128 znaków i spełniać reguły bezpieczeństwa wskazane w formularzu. Zaleca się używanie unikalnej frazy, niezawierającej imienia, nazwiska ani części adresu e-mail.
3. Do korzystania z Konta konieczne jest potwierdzenie adresu e-mail przez odnośnik wysłany na podany adres. Klient może skorzystać z ponownego wysłania wiadomości aktywacyjnej oraz z funkcji odzyskania Hasła.
4. Usługa Konta jest świadczona na czas nieoznaczony. Konto udostępnia historię Zamówień, ich kwoty, status płatności i realizacji oraz numer przesyłki po jego uzupełnieniu. Klient może zapisać, edytować lub usunąć jeden domyślny adres dostawy.
5. Po zalogowaniu na Konto ze zweryfikowanym adresem e-mail mogą zostać do niego przypisane także wcześniejsze Zamówienia gościnne złożone w nowym Sklepie z użyciem tego samego adresu. Dostęp do historii wymaga uwierzytelnienia. Konta i Hasła ze starej wersji Sklepu nie są przenoszone automatycznie.
6. Klient może w każdym czasie, bez opłat, wypowiedzieć umowę o prowadzenie Konta i zażądać jego usunięcia, wysyłając wiadomość na sklep@andrzejwierzicki.com. Sprzedawca może poprosić o potwierdzenie tożsamości w zakresie niezbędnym do ochrony danych. Usunięcie Konta nie anuluje Zamówień, nie ogranicza reklamacji i nie usuwa danych, które muszą być zachowane na podstawie prawa.
7. Żądania dotyczące Konta i reklamacje Usług elektronicznych można składać zgodnie z § 20. Przez 14 dni od zawarcia umowy o prowadzenie Konta Konsument może także odstąpić od tej umowy bez podania przyczyny, kontaktując się ze Sprzedawcą.

§ 16. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia

1. Przed zakończeniem płatności Zamówienie jest zapisywane w systemie w celu obsługi zakupu i jego rozliczenia. Sam zapis albo informacja o oczekiwaniu na płatność nie są potwierdzeniem jej otrzymania ani rozpoczęcia realizacji.
2. Sklep nie wysyła odrębnego e-maila potwierdzającego każde rozpoczęcie nieopłaconego zakupu. Po potwierdzeniu zapłaty wysyłane jest potwierdzenie przyjęcia opisane w § 17.

§ 17. Przyjęcie Zamówienia i informacje o jego realizacji

1. Po potwierdzeniu płatności Sklep przekazuje na adres e-mail Klienta potwierdzenie przyjęcia Zamówienia, obejmujące numer Zamówienia, Towary i ich liczbę, ceny, rabat, koszt dostawy, łączną kwotę i dane dostawy.
2. Sprzedawca przekazuje potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży oraz wymagane informacje, w tym Regulamin i wzór formularza odstąpienia, na trwałym nośniku, takim jak e-mail z dokumentem lub wydruk, w rozsądnym czasie po zawarciu umowy, najpóźniej przy

dostarczeniu Towaru. Samo odesłanie do zmiennej strony internetowej nie zastępuje przekazania dokumentu.

3. Status płatności i status realizacji są odrębne. Potwierdzenie zapłaty nie oznacza nadania przesyłki. Po nadaniu i uzupełnieniu numeru DPD przez obsługę Sklep wysyła informację o wysyłce.
4. Wiadomości dotyczące Zamówienia, wysyłki, zwrotu płatności, aktywacji Konta i odzyskiwania Hasła służą obsłudze umowy i bezpieczeństwu, a nie celom marketingowym. Klient powinien podać działający adres e-mail i sprawdzać także folder niechcianej poczty.

§ 18. Płatność

1. Płatności elektroniczne obsługuje Stripe. Klient jest przekierowywany do formularza operatora i wybiera metodę dostępną dla danej transakcji. Mogą to być w szczególności karty, BLIK lub portfele Apple Pay i Google Pay, jeżeli są udostępnione przez operatora dla urządzenia, kraju i danej płatności.
2. Wiążąca lista dostępnych metod jest prezentowana przed zatwierdzeniem płatności. Sklep nie gwarantuje dostępności każdej metody na każdym urządzeniu. Pełne dane karty podawane są operatorowi; Sprzedawca nie zapisuje ich w bazie Sklepu.
3. Realizacja rozpoczyna się po potwierdzeniu zapłaty przez Stripe, nie dopiero po wypłacie środków przez Stripe na rachunek Sprzedawcy. Sklep nie oferuje płatności za pobraniem ani zwykłego przelewu na rachunek Sprzedawcy w ramach opisanego formularza.
4. Dowodem zakupu może być paragon, faktura, potwierdzenie płatności, korespondencja lub inny dowód umożliwiający ustalenie zakupu. Żądanie faktury zapisane w Zamówieniu jest przekazywane obsłudze; dokument rozliczeniowy wystawia Sprzedawca zgodnie z przepisami.

§ 19. Zgodność Towaru z umową

1. Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta za zgodność Towaru z umową na zasadach rozdziału 5a Ustawy. Odpowiedzialność dotyczy braku zgodności istniejącego w chwili dostarczenia i ujawnionego w ciągu dwóch lat, chyba że określono dłuższy termin przydatności Towaru do użycia.
2. Konsument może żądać naprawy lub wymiany, a w przypadkach określonych w Ustawie także obniżenia ceny albo odstąpienia od umowy. Sprzedawca ponosi koszty doprowadzenia Towaru do zgodności z umową. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają ustawowych uprawnień Konsumenta.
3. Jeżeli dla danego Towaru udzielono gwarancji, informacje o niej i jej warunkach są przekazywane wraz z Towarem lub w jego opisie. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza ustawowych uprawnień wobec Sprzedawcy.

§ 20. Reklamacje

1. Reklamacje Towarów oraz działania Sklepu i Usług elektronicznych można składać e-mailem na sklep@andrzejwierzbicki.com albo na adres ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław. Dopuszczalne są również inne prawnie skuteczne sposoby zgłoszenia.

2. W celu sprawnego rozpatrzenia reklamacji zaleca się podanie danych kontaktowych, numeru Zamówienia lub innego dowodu zakupu, opisu problemu i żądania Klienta. Paragon ani użycie określonego formularza nie są warunkiem przyjęcia reklamacji.
3. Sprzedawca odpowiada na reklamację Konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku, w szczególności e-mailem. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji, jeżeli przepisy przewidują taki skutek.
4. W razie konieczności udostępnienia reklamowanego Towaru Strony ustalają sposób jego przekazania. W ramach ustawowej odpowiedzialności za niezgodność Towaru z umową koszty odbioru i transportu obciążają Sprzedawcę.
5. Konsument może korzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, Inspekcji Handlowej oraz uprawnionych podmiotów pozasądowego rozwiązywania sporów. Informacje są dostępne na <https://polubowne.uokik.gov.pl>. Wymagana zgoda Sprzedawcy na udział w konkretnym postępowaniu jest ustalana zgodnie z prawem; po nierozwiązaniu reklamacji Sprzedawca przekazuje wymagane stanowisko na trwałym nośniku.

§ 21. Zastrzeżenie własności

1. Do chwili uiszczenia pełnej należności Towar pozostaje własnością Sprzedawcy, w zakresie dopuszczalnym przez prawo. Postanowienie to nie ogranicza uprawnień Konsumenta ani zasad odpowiedzialności za przesyłkę określonych w § 22.

§ 22. Wysyłka i odbiór Towaru

1. Dostawa odbywa się przesyłką kurierską DPD na adres wskazany w Zamówieniu. Nadanie organizuje obsługa Sklepu. W formularzu nie są oferowane paczkomaty ani odbiór osobisty.
2. Wysyłka Towarów następuje do 3 dni roboczych od potwierdzenia płatności przez operatora, chyba że przed złożeniem Zamówienia wyraźnie uzgodniono z Klientem inny termin. Dni robocze to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce. Termin wysyłki oznacza nadanie, a nie doręczenie przez przewoźnika.
3. Koszt dostawy zależy od kraju i warunków bezpłatnej dostawy. Jest doliczany do wartości Towarów i odrębnie wskazany w podsumowaniu przed płatnością. Czas przewozu zależy w szczególności od kraju doręczenia i warunków przewoźnika; Sprzedawca odpowiada za wykonanie umowy zgodnie z przepisami.
4. W przypadku dostawy poza obszar celny Unii Europejskiej mogą powstać należności importowe wynikające z przepisów kraju odbioru. Nie są one wynagrodzeniem Sklepu i nie są pobierane przez Sklep w formularzu płatności.
5. Zaleca się sprawdzenie stanu przesyłki przy odbiorze i, w razie uszkodzenia, spisanie protokołu z przewoźnikiem oraz kontakt ze Sprzedawcą. Brak protokołu lub sprawdzenia paczki w obecności kuriera nie odbiera Konsumentowi prawa do reklamacji.
6. W przypadku Konsumenta ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi przy jego wydaniu Konsumentowi lub wskazanej przez niego osobie innej niż przewoźnik, z zastrzeżeniem wyjątków ustawowych.

7. W razie zwrotu paczki z powodu błędnego adresu lub nieodebrania przesyłki Sprzedawca kontaktuje się z Klientem w celu ustalenia dalszego postępowania. Samo nieodebranie paczki nie jest oświadczeniem o odstąpieniu od umowy. Ewentualne koszty ponownego nadania ustala się z Klientem zgodnie z prawem; nie stanowią automatycznej kary.

§ 23. Prawo Konsumenta do odstąpienia od umowy

1. Konsument może odstąpić od Umowy sprzedaży zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni. Termin biegnie od objęcia Towaru w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a przy Towarach dostarczanych osobno - od otrzymania ostatniego Towaru, partii lub części.
2. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie jednoznacznego oświadczenia przed jego upływem, na przykład e-mailem na sklep@andrzejwierzbicki.com lub pocztą na ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław. Można skorzystać z załącznika nr 1, lecz nie jest to obowiązkowe. Odstąpienie nie wymaga posiadania Konta ani użycia funkcji panelu.
3. W razie odstąpienia umowę uważa się za niezawartą. Konsument zwraca Towar niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od odstąpienia, chyba że Sprzedawca zaoferował jego odbiór. Wystarczy odesłanie Towaru przed upływem tego terminu. Adres zwrotu: ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław.
4. Konsument ponosi bezpośredni koszt odesłania Towaru przy odstąpieniu bez podania przyczyny. Koszt ten należy odróżnić od kosztów uzasadnionej reklamacji, które obciążają Sprzedawcę. Towar należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem w transporcie; oryginalne opakowanie wysyłkowe nie jest warunkiem przyjęcia zwrotu.
5. Sprzedawca zwraca otrzymane płatności, w tym koszt najtańszego zwykłego sposobu dostarczenia Towaru oferowanego dla danego Zamówienia, niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia. Nie musi zwracać nadwyżki wynikającej z wyboru droższej dostawy. Może wstrzymać zwrot do otrzymania Towaru lub dowodu jego odesłania, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej, chyba że zaoferował odbiór Towaru.
6. Zwrot następuje takim samym sposobem płatności jak przy zakupie, chyba że Konsument wyraźnie zgodzi się na inny sposób niewiążący się z kosztami. Techniczne zlecenie zwrotu operatorowi płatności nie ogranicza ustawowych obowiązków Sprzedawcy.
7. Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia jego charakteru, cech i funkcjonowania, na zasadach określonych w Ustawie.
8. Prawo odstąpienia może być wyłączone w ustawowo wskazanych przypadkach, w szczególności dla Towaru dostarczonego w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub względy higieniczne, jeżeli opakowanie otwarto po dostarczeniu. Wyjątek wymaga spełnienia wszystkich przesłanek art. 38 ust. 1 pkt 5 Ustawy; nie oznacza automatycznego wyłączenia zwrotów wszystkich kosmetyków.
9. Odstąpienie dotyczące części Zamówienia i rozliczenie należnych kwot są obsługiwane po kontakcie ze Sprzedawcą. Zakres dostępnych funkcji automatycznych Sklepu nie ogranicza ustawowych uprawnień do częściowego zwrotu lub obniżenia ceny.

§ 24. Przedsiębiorca jako Kupujący

1. Uprawnienia Konsumenta dotyczące odstąpienia od umowy i zgodności Towaru z umową stosuje się do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta w zakresie określonym w szczególności w art. 7aa Ustawy. Samo podanie NIP lub żądanie faktury nie wyłącza tych uprawnień.
2. Przedsiębiorcy, który nie korzysta z ochrony konsumenckiej, nie przysługuje ustawowe prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
3. W stosunku do Przedsiębiorcy niekorzystającego z ochrony konsumenckiej odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego w granicach dopuszczonych prawem. Wyłączenie nie dotyczy sytuacji, w której Sprzedawca podstępnie zataił wadę, ani uprawnień, których nie można wyłączyć umową.

§ 25. Wzór formularza odstąpienia od umowy

1. Wzór formularza odstąpienia stanowi załącznik nr 1 zamieszczony na końcu niniejszego dokumentu. Można go zapisać lub wydrukować razem z Regulaminem. Skorzystanie ze wzoru jest dobrowolne; wystarczy każde jednoznaczne oświadczenie skutecznie przekazane Sprzedawcy.

§ 26. Formularze kontaktowe, szkolenia i rezerwacje

1. Formularz kontaktowy służy do przesyłania pytań o Towary, Zamówienia, salony i szkolenia. Wymaga podania imienia lub nazwy, adresu e-mail i treści wiadomości; telefon jest dobrowolny. Wiadomość jest zapisywana i udostępniana upoważnionej obsłudze Sklepu.
2. Wysłanie zapytania o szkolenie nie oznacza zawarcia umowy o szkolenie ani obowiązku zapłaty. Zakres, cena, termin i warunki ewentualnej usługi są uzgadniane odrębnie przed jej zamówieniem.
3. Przyciski rezerwacji wizyt mogą prowadzić do zewnętrznego serwisu Honly. Rezerwacja odbywa się poza Koszykiem Sklepu, na zasadach właściwych dla danego salonu i zewnętrznego serwisu. Regulamin sprzedaży Towarów nie zastępuje warunków rezerwacji usług salonu.
4. Podczas używania formularza nie należy przysyłać Hasła, pełnych danych karty ani informacji wrażliwych, które nie są potrzebne do obsługi sprawy.

§ 27. Dane osobowe i niezbędne mechanizmy przeglądarki

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sklepie jest Wierzbicki Beauty Concept spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 13/13, 48-200 Prudnik. Kontakt w sprawach danych i realizacji praw: sklep@andrzejwierzbicki.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
2. Dane podane w Zamówieniu i na Koncie są przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy, obsługi płatności, dostawy, komunikacji o Zamówieniu i prowadzenia Konta - art. 6 ust. 1 lit. b

RODO. Dane rozliczeniowe i dane potrzebne do wykonania obowiązków prawnych są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Dane z korespondencji, informacje techniczne i historia operacji mogą być przetwarzane w celu udzielenia odpowiedzi, zapewnienia bezpieczeństwa i zapobiegania nadużyciom oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawnie uzasadniony interes polega na sprawnej obsłudze spraw Klientów, ochronie systemu i zabezpieczeniu praw Stron. Jeżeli zapytanie dotyczy zawarcia umowy, podstawą niezbędnych działań przedumownych jest także art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Podanie danych oznaczonych jako wymagane jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia odpowiedniej umowy lub udzielenia odpowiedzi. Bez nich nie można zrealizować wybranej czynności. Nie jest wymagana zgoda na marketing w celu dokonania zakupu, utworzenia Konta lub zgłoszenia reklamacji.
5. Dane mogą otrzymywać upoważnieni pracownicy i współpracownicy, operator płatności Stripe, przewoźnik DPD, dostawcy hostingu i utrzymania systemu korzystający z infrastruktury DigitalOcean, dostawca wysyłki e-mail Resend oraz dostawcy obsługiwanej poczty. W niezbędnym zakresie odbiorcami mogą być także podmioty obsługi księgowej lub prawnej i organy uprawnione na podstawie prawa. Dostawcy otrzymują wyłącznie dane potrzebne do danej usługi.
6. Stripe może przetwarzać dane również jako odrębny administrator, w szczególności w celu realizacji płatności i przeciwdziałania nadużyciom. Informacje operatora: <https://stripe.com/privacy>. Po przejściu do Honly zasady przetwarzania danych w tym serwisie są przedstawiane przez jego operatora.
7. Korzystanie z usług dostawców międzynarodowych, w szczególności Stripe, Resend lub DigitalOcean, może wiązać się z przetwarzaniem danych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. Przekazywanie wymaga podstawy przewidzianej w rozdziale V RODO: odpowiedniej decyzji Komisji Europejskiej o stopniu ochrony albo odpowiednich zabezpieczeń, w szczególności standardowych klauzul umownych. Informację o zastosowanej podstawie i kopię odpowiednich zabezpieczeń można uzyskać, kontaktując się z Administratorem.
8. Dane Konta są przechowywane przez okres jego prowadzenia, a po zakończeniu usługi tylko w zakresie potrzebnym do obowiązków prawnych i roszczeń. Dane Zamówień i rozliczeń zachowuje się przez okres wymagany przepisami podatkowymi i rachunkowymi, co do zasady pięć lat liczonych według właściwych przepisów od końca odpowiedniego roku. Dane niezbędne dla roszczeń zachowuje się do upływu ich przedawnienia lub prawomocnego zakończenia postępowania, jeżeli trwa ono dłużej. Korespondencja jest przechowywana do zakończenia sprawy, a następnie tylko w zakresie i do czasu, w jakich dokumentuje obowiązek prawny lub możliwe roszczenie. Dane techniczne są przeglądane pod kątem ich przydatności do wyjaśnienia zdarzeń bezpieczeństwa; nie służą do bezterminowego śledzenia Klienta.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje - na warunkach RODO - prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie. Jeżeli podstawą konkretnej operacji jest zgoda, można ją cofnąć bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Przysługuje także prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Sklep nie podejmuje wobec Klienta decyzji wywołujących skutki prawne wyłącznie na podstawie zautomatyzowanego profilowania. Automatyczna walidacja formularza, sprawdzenie dostępności Towaru i techniczna aktualizacja statusu płatności służą wykonaniu czynności Klienta. Operator płatności stosuje własne mechanizmy bezpieczeństwa opisane w jego informacji o prywatności.
11. Niezbędne cookies służą utrzymaniu zalogowania i bezpieczeństwu. Sesja klienta ma okres ważności do 30 dni i może zakończyć się wcześniej, w szczególności przy wylogowaniu lub zmianie Hasła. Koszyk jest zapisywany w pamięci lokalnej przeglądarki i pozostaje dostępny do jego zmiany lub wyczyszczenia danych przeglądarki.
12. Wersja robocza formularza Zamówienia jest przechowywana w sessionStorage danej przeglądarki, aby można było wrócić do danych po przerwaniu płatności. Nie zawiera zgody na Regulamin ani danych karty. System przy odczycie odrzuca wersję starszą niż 24 godziny i usuwa ją po potwierdzeniu Zamówienia; można też wyczyścić dane przeglądarki. Wyłączenie niezbędnego zapisu może ograniczyć wygodę lub działanie części funkcji.
13. Opisane mechanizmy służą funkcjom zamówionym przez użytkownika; Sklep nie wykorzystuje ich do reklamowego śledzenia. Wprowadzenie dodatkowych, niewymaganych mechanizmów analitycznych lub marketingowych wymaga uprzedniej informacji i, gdy wymagają tego przepisy, odrębnej zgody.

§ 28. Zmiana Regulaminu

1. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn: zmiany przepisów lub wiążących rozstrzygnięć, zmiany sposobów płatności lub dostawy, zmiany zakresu Usług elektronicznych albo koniecznych zmian technicznych i bezpieczeństwa wpływających na korzystanie ze Sklepu. Zakres zmiany powinien odpowiadać jej przyczynie.
2. Do Zamówienia stosuje się wersję Regulaminu udostępnioną i zaakceptowaną przy jego składaniu. Późniejsza zmiana nie zmienia zawartych Umów sprzedaży ani nabytych praw Klienta.
3. W przypadku zmiany wpływającej na trwającą usługę Konta Sprzedawca przekazuje jej treść lub dokument e-mailem z odpowiednim wyprzedzeniem, co najmniej 14 dni przed wejściem w życie, chyba że krótszy termin wynika z obowiązującego prawa. Klient może przed wejściem zmiany w życie bez opłat wypowiedzieć usługę Konta. Nie wpływa to na wcześniej zawarte Umowy sprzedaży.
4. Nowa wersja jest publikowana na stronie /regulamin. Dokumenty otrzymane przy wcześniejszych zakupach należy zachować; same zmiany treści witryny nie zastępują indywidualnego powiadomienia, gdy jest ono wymagane.

§ 29. Prawo właściwe i sąd właściwy

1. Umowy zawierane przez Sklep są zawierane w języku polskim. Stosuje się prawo polskie, z zachowaniem bezwzględnie obowiązujących przepisów chroniących Konsumenta, w tym ochrony przysługującej mu na podstawie prawa właściwego bez dokonania wyboru prawa.
2. Spory rozpoznaje sąd właściwy według obowiązujących przepisów. Regulamin nie narzuca Konsumentowi wyłącznej właściwości sądu siedziby Sprzedawcy.

3. Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Klienta, których nie można ograniczyć umową. W razie sprzeczności stosuje się odpowiednie przepisy prawa.

§ 30. Wyłączenie Konwencji Wiedeńskiej

1. W zakresie, w jakim przepisy pozwalają na takie wyłączenie, do Umów sprzedaży nie stosuje się Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG). Nie ogranicza to bezwzględnie obowiązującej ochrony Konsumenta.

§ 31. Wejście w życie

1. Niniejsza wersja Regulaminu, oznaczona datą 23.10.2026, dotyczy nowej wersji Sklepu i jest stosowana do umów zawieranych od jej udostępnienia Klientom w tym Sklepie. Nie zmienia warunków wcześniejszych zakupów ani nie przenosi automatycznie Kont ze starego serwisu.
2. Dokument jest dostępny do pobrania i wydrukowania wraz z załącznikiem nr 1.

§ 32. Powiadomienia

1. Powiadomienia, pytania dotyczące Zamówień, odstąpienia, reklamacje i sprawy Konta można kierować na sklep@andrzejwierzbicki.com lub na adres do korespondencji ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław. Sklep odpowiada przy użyciu danych kontaktowych Klienta, w szczególności na jego adres e-mail.
2. Niniejsze zasady nie ograniczają innych prawnie skutecznych sposobów złożenia oświadczenia lub wykonania uprawnienia.

Załącznik nr 1. Wzór formularza odstąpienia od umowy

Formularz należy wypełnić i wysłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy. Jego użycie nie jest obowiązkowe.

Adresat: Wierzbicki Beauty Concept spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, adres do zwrotów i korespondencji: ul. Zyndrama z Maszkowic 14, 50-202 Wrocław, e-mail: sklep@andrzejwierzbicki.com.

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy / umowy o świadczenie następującej usługi(*):

Towar/Towary lub usługa, których dotyczy odstąpienie:

.....

Numer Zamówienia (jeżeli jest znany):

.....

Data zawarcia umowy / data odbioru(*):

.....

Imię i nazwisko Konsumenta/Konsumentów:

.....

Adres Konsumenta/Konsumentów:

.....

Adres e-mail lub telefon do kontaktu (dobrowolnie):

.....

Data:

.....

Podpis Konsumenta/Konsumentów (tylko jeżeli formularz jest przesyłany na papierze):

.....

(*) Niepotrzebne skreślić. Uprawniony Przedsiębiorca na prawach konsumenta może odpowiednio skorzystać z tego wzoru. Nie należy wpisywać Hasła ani pełnych danych karty.